

TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKORRALDUSE ALUSED JA TÄIENDUSKOOLITUSASUTUSE KVALITEEDI TAGAMISE ALUSED

Eesti Kliiniliste Logopeedide Selts (EKLS, täienduskoolitusasutuse pidaja; registrikood 80547043) on täiskasvanute täienduskoolitust teostav eraõiguslik juriidiline isik alates 25.02.2018.

EKLS on esitanud majandustegevusteate (registreerimisnumber 198557) täienduskoolituse läbiviimiseks.

1. ÕPPEKORRALDUSE ALUSED

Täienduskoolitusasutuse pidaja andmed.

EKLS täienduskoolituse õppekavarühm, milles täienduskoolitust läbi viiakse: teraapia ja taastusravi. Täienduskoolituse teabe avalikustamine: veebileht www.ekls.ee. Täienduskoolituse kontakt: koolitus@ekls.ee

Täienduskoolituse õppekava

- Täienduskoolitust viiakse läbi EKLS poolt kinnitatud täienduskoolituse õpiväljundipõhise õppekava ja täiskasvanute täienduskoolituse õppekorralduse aluste kohaselt.
- Täienduskoolituse õppekava maht määratakse akadeemilistes tundides. Üks akadeemiline tund vastab 45 minutile.

Õppekeskkond

EKLS tagab täienduskoolituse läbiviimiseks piisavad ja õppekava eesmärkide ja õpiväljundite saavutamiseks vajaliku keskkonna (ruumid), kus täienduskoolitust läbi viiakse.

Täiskasvanute koolitaja pädevus

- EKLS tagab, et täiskasvanute täienduskoolituse läbiviimiseks on koolitajal õppe eesmärkide ja õpiväljundite saavutamiseks vajalik kvalifikatsioon, õpi- või töökogemus.
- Täiskasvanute koolitaja on spetsialist, kes sihipäraselt loodud õpituatsioonis toetab täiskasvanud inimeste õppimist ja enesearendust.

Täienduskoolituse olulistest tingimustest teavitamine

EKLS teeb täienduskoolituses osalejale teatavaks:

- täienduskoolituse õppekava ja koolituse toimumise aja, koha ja korra;
- täienduskoolitusele vastuvõtu ja koolituselt väljaarvamise tingimused ja korra;
- õppetasu maksmise, sellest vabastamise ja selle tagastamise tingimused ja korra.

EKLS teavitab täienduskoolituse toimumise tingimustest osalejat järgnevatel punktides ja avaldab kodulehel (www.ekls.ee):

- eelnevalt info läbiviidava täienduskoolituse õppekava nimetuse, õppe sisu ja õpiväljundid, vajadusel õpingute alustamise tingimused;
- täienduskoolitusele registreerimise aja, korra ja viisi ning annab õppijale kirjalikult teada tema õppekavagrüppi registreerimise kohta;
- täienduskoolituse toimumise kestuse (tundides);
- vajadusel täienduskoolituse õppematerjalide nimekirja;
- täienduskoolitust läbi viiva täiskasvanute koolitaja nime ja andmed tema kvalifikatsiooni kohta;
- õppemaksu suuruse ja muud õpingutega kaasnevad kulud;
- õppemaksu tasumise korra ja tähtaja (koolituse eest tasumine toimub e-posti teel koolitusel osalejale saadetud arve alusel enne koolituse algust);
- koolitushindade soodustused ja erisused;
- täienduskoolituse õppekavas toimuvatest muudatustest. Annab koolitusele eelnevalt registreerunutele kirjalikult teada kui täienduskoolituse läbiviimiseks kehtestatud registreerunute miinimumarv on täitmata ning õppe läbiviimist ei toimu ning tagastab ettemaksuna laekunud raha õppija pangaarvele.

Koolitustele registreerimine, õppegrüppi komplekteerimine, koolitusest loobumine

- Koolitusele registreerumine toimub kodulehe www.koolitus.ee kaudu. Registreerumisest teavitatakse õppijat kirjalikult tema e-posti aadressile;
- Õppegrüpp täitub koolitusele registreerumise järjekorra alusel;
- Koolituse ärajäämisel makstakse koolituse tasu tagasi;
- Koolitusele registreerunu kohustub maksma koolitusele kehtestatud õppemaksu hiljemalt koolitusasutuse pidaja poolt määratud tähtajaks. Õppemaksu tasumata jätmisel õppijat õppekavagrüppi ei lisata;
- Täienduskoolituse kulud katab sellest huvitatud isik või asutus;
- Kui koolitusele registreerunud isik ei saa koolitusel osaleda, siis tuleb sellest viivitamatult (kuid hiljemalt 7 päeva enne koolituse toimumist) teavitada koolitusasutuse pidajat aadressil koolitus@ekls.ee. Koolitusele registreerunud isikult, kes loobub koolitusest sellest ette teatamata ja ei maksa tähtajaks õppemaksu, on koolitusasutuse pidajal õigus nõuda saamata jäänud õppetasu 100% ulatuses.

Õppemaksu tagastamise alused ja kord

Koolitusest loobumisel:

- hiljemalt 7 päeva enne koolituse toimumist tagastatakse õppijale õppetasu 100%;
- 3-6 päeva enne koolituse toimumist tagastatakse õppijale õppetasu 50%;
- vähem kui 48 tundi enne koolituse toimumist õppijale õppetasu ei tagastata;

- koolituse katkestamisel õppemaksu ei tagastata.

Tõend ja tunnistus täienduskoolitusel osalemise kohta

Täienduskoolitusasutus väljastab osalejale teate koolitusel osalemise kohta (juhul kui õppija läbis ettenähtud õpiväljundid, kuid õppe lõpus ei toimu omandatud teadmiste kontrollimist) või tunnistuse (juhul kui õppija saavutas ettenähtud õpiväljundid ning õppe lõpus toimus omandatud teadmiste kontrollimine).

Täienduskoolituse lõppemise järgselt annab õppija tagasisidet koolitajale.

Vaidluste lahendamine

Vaidluste lahendamine toimub koolitusasutusepidaja ja õppija vaheliste läbirääkimiste teel. Kui osapooltele sobivat lahendust ei leita, siis on osapooltel õigus pöörduda kohtusse.

2. TÄIENDUSKOOLITUSASUTUSE TEGEVUSE KVALITEEDI TAGAMISE ALUSED

Täienduskoolitusasutus EKLS kohustub tagama kvaliteedi täienduskoolituse õppekavade, täienduskoolituskursusega seotud täiskasvanute koolitajate ja õppekeskkonna kvaliteedi ja korra eest. EKLS kogub iga täienduskoolituse lõpus tagasisidet toimunud koolituse kohta suulise või kirjaliku tagasisidena õppijatelt.

Täienduskoolitusasutuse EKLS pidaja võtab õppetöö aluseks ja reguleerib oma õppetegevust vastavalt Täiskasvanute koolituse seadusele (RT I, 10.06.2015, 10) ja teistele tegevusega seotus õigusaktidele. Majandustegevuse alustamist, teostamist ja lõppemist teostatakse vastavalt kehtivale seadusandlusele.

Kõikides täienduskoolitust puudutavates küsimustes saab ühendust võtta täienduskoolituse pidajaga aadressil koolitus@ekls.ee.